



SZEGEDI
TANKERÜLETI
KÖZPONT

**Szegedi Tankerületi Központ
33/2017. (XI. 17.) számú szabályzata**

**A Szegedi Tankerületi Központ Anyag- és
eszközgazdálkodási szabályzata**

Kiadta:


Szeged, 2017. november 17.



Plesovszkiné Ujfaluczki Judit
tankerületi igazgató
Szegedi Tankerületi Központ

A Szegedi Tankerületi Központ jelen Szabályzatát az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet 5. § (2) bekezdés 9. pontjában biztosított középírányítói hatáskörömben eljárva, a Klebelsberg Központ Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 61/2016. (XII. 29.) EMMI utasítás 40. §-a alapján jóváhagyom:

Budapest, 2017. 2017-12-04


dr. Solti Péter
elnök
Klebelsberg Központ



Tartalomjegyzék

ELSŐ RÉSZ.....	4
ÁLTALÁNOS RÉSZ.....	4
1. A szabályzat célja	4
2. A szabályzat tárgya	4
3. A szabályzat hatálya	4
MÁSODIK RÉSZ.....	4
A VAGYONGAZDÁLKODÁS SZABÁLYAI	4
I. Az intézményi vagyon fogalma, tartalma	4
II. A vagyon kezelése, nyilvántartása, értékelése.....	6
4. A vagyon kezelése, nyilvántartása.....	6
5. A vagyon értékelése.....	6
6. Egyes vagyonelemek tartalma értékelése	6
7. A vagyon hasznosításának módja	7
HARMADIK RÉSZ.....	7
A KÉSZLETGAZDÁLKODÁS SZABÁLYAI	7
I. A készletgazdálkodás általános szabályai.....	7
8. A készlet fogalma	7
9. Kis értékű tárgyi eszközök.....	8
10. Felesleges készlet.....	8
11. Használhatatlan készlet.....	8
12. Hasznosítás	8
13. Selejtezés	8
14. Leértékelés.....	8
15. Megsemmisítés	8
II. A készletgazdálkodás folyamatai.....	9
16. Beszerzések lebonyolítása	9
NEGYEDIK RÉSZ.....	9
A BERUHÁZÁS SZABÁLYAI.....	9
I. A beruházásra vonatkozó általános szabályok.....	9
17. A beruházás fogalma, tartalma	9
18. Nemzetgazdasági és üzemgazdasági beruházások fogalma.....	9
19. A beruházások teljesítményértéke, összegének megállapítása	10
20. Az üzembe helyezett beruházások fogalma és értékének meghatározása	10

21.	Befejezetlen beruházások fogalma és értékének meghatározása	10
22.	A beruházások megvalósításában részt vevő szervek és a megvalósítás módjának fogalmi 11	
23.	A beruházások anyagi-műszaki összetétele	12
24.	A beruházások rendeltetése, célja	14
II.	A beruházások lebonyolítása	14
25.	A beruházások előkészítése	14
26.	Beruházásokkal kapcsolatos hatósági engedélyek	15
27.	A beruházások megvalósítási (kivitelezési) időtartama	15
28.	A Beruházás lezárása	15
III.	Beruházások, felújítások nyilvántartása	16
29.	Beruházások nyilvántartása	16
30.	A vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó közbeszerzési eljárások szabályai	16
ÖTÖDIK RÉSZ		16
Záró rendelkezések		16

A Szegedi Tankerületi Központ anyag- és eszközgazdálkodással összefüggő feladatait az Államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Ávr.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben (a továbbiakban: Szt.), valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Áhsz.) foglaltak alapján – a Tankerületi Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának 5. § (2) bekezdés g) pontjában biztosított jogkörömben eljárva - foglaltak alapján a következők szerint határozom meg.

ELSŐ RÉSZ

ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A szabályzat célja

1. § A szabályzat célja, hogy biztosítsa a Szegedi Tankerületi Központnál (továbbiakban Tankerületi Központ, vagy Intézmény) a vagyon védelmét, a beruházások szabályszerű lebonyolítását.

2. A szabályzat tárgya

2. § (1) Az anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat a Tankerületi Központ alapvető szabályzata, amely a jogszabályok keretei között az intézmény sajátosságainak figyelembe-vételével határozza meg az anyag és eszköz gazdálkodási és beruházási tevékenység valamennyi fontos kérdését.

(2) A szabályzat a következő feladatok ellátásához tartalmaz kötelező előírásokat:

- a) az intézményi vagyon fogalma, tartalma,
- b) a vagyon kezelése, nyilvántartása, értékelése,
- c) a vagyon hasznosításának módja,
- d) a beruházások teljesítményértéke, összegének megállapítása,
- e) befejezetlen beruházások fogalma és értékének megállapítása,
- f) a beruházások megvalósításában résztvevő szervek és a megvalósítás módjának fogalmi,
- g) a beruházások anyagi- műszaki összetétele,
- h) a beruházások rendeltetése, célja,
- i) a beruházások előkészítése és jóváhagyása,
- j) beruházások lebonyolítása,
- k) a beruházások nyilvántartása,
- l) közbeszerzési eljárás alkalmazása.

3. A szabályzat hatálya

3. § A szabályzat hatálya kiterjed a Tankerületi Központ tankerületi igazgatójára, vezetőire, kormányzati ügykezelőire, kormánytisztviselőire, közalkalmazottaira, valamint a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony alapján a Szegedi Tankerületi Központ által foglalkoztatott személyekre.

MÁSODIK RÉSZ

A VAGYONGAZDÁLKODÁS SZABÁLYAI

I. AZ INTÉZMÉNYI VAGYON FOGALMA, TARTALMA

4. § (1) Az intézmény vagyonának értékét számviteli megközelítésben egy meghatározott időpontra vonatkozóan a mérleg mutatja.

(2) A mérleg a mérlegkészítés időpontjában meglévő vagyont két szempont szerint csoportosítva, kétféle vetületben tükrözi.

- a) a mérleg egyik oldalán az ESZKÖZÖK vagy AKTÍVÁK,
- b) a másik oldalon a FORRÁSOK vagy PASSZÍVÁK szerepelnek.

(3) Eszközök, aktívák azt mutatják, hogy az intézmény vagyona milyen eszközökben testesül meg, mik a vagyon konkrét megjelenítési formái.

5. § (1) Az intézmény vagyonába az alábbiak tartoznak:

ESZKÖZÖK

- a) Befektetett eszközök
 - aa) immateriális javak,
 - ab) tárgyi eszközök,
 - ac) befektetett pénzügyi eszközök
 - ad) üzemeltetésre, kezelésre, koncesszióba adott eszközök
- b) Forgóeszközök
 - ba) készletek,
 - bb) követelések,
 - bc) értékpapírok,
 - bd) pénzeszközök
 - be) egyéb aktív pénzügyi elszámolások
- c) Pénzeszközök
 - ca) hosszúlejáratú betétek
 - cb) pénztárok, csekkek, betétkönyvek
 - cc) forintszámlák, devizaszámlák
 - cd) idegen pénzeszközök
- d) Követelések
 - da) költségvetési évben esedékes követelések
 - db) költségvetési évet követően esedékes követelések
 - dc) követelés jellegű sajátos elszámolások
- e) Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások
- f) Aktív időbeli elhatárolások

(2) **Források, passzívák** az eszközök finanszírozási forrásait, a vagyon eredetét mutatják.

FORRÁSOK

- a) Saját tőke
 - aa) nemzeti vagyon és egyéb eszközök induláskori értéke és változásai
 - ab) felhalmozott eredmény
 - ac) eszközök érték helyesbítésének forrása
 - ad) mérleg szerinti eredmény
- b) Kötelezettségek:
 - ba) költségvetési évben esedékes kötelezettségek

- bb) költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek
- bc) kötelezettség jellegű sajátos elszámolások
- c) Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások
- d) Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások
- e) Passzív időbeli elhatárolások

II. A VAGYON KEZELÉSE, NYILVÁNTARTÁSA, ÉRTÉKELÉSE

4. A vagyon kezelése, nyilvántartása

6. § (1) Az Intézmény kezelésében lévő valamennyi vagyonrésszel felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.

(2) A vagyont, az abban bekövetkezett változást és értékét nyilván kell tartani. A nyilvántartásnál a számlarendben, illetve a bizonylati rendben foglalt előírásokat be kell tartani, attól eltérni nem szabad.

(3) A vagyon rendeltetésszerű használatáért a Tankerületi Központ igazgatója a felelős.

5. A vagyon értékelése

Az értékelés általános szabályai

7. § (1) Az eszközöket és a kötelezettségeket leltározással ellenőrizni és – a törvényben előírt esetek kivételével – egyedileg értékelni kell.

(2) A mérlegben kimutatott eredmény meghatározásakor, a mérlegtételek értékelése során figyelembe kell venni – az Szt. 52-56. §-ban foglaltak alapján – minden olyan értékcsökkenést, értékvesztést, amely a mérleg fordulónapján meglévő eszközöket érinti, és amely a mérlegkészítés időpontjáig ismertté vált. Az Szt. 53-56. §-ok alkalmazásában tartósnak minősül a könyv szerinti érték és piaci érték különbözete, ha az múltbéli tények vagy jövőbeni várakozások alapján legalább egy évig fennáll.

(3) A különbözet tartósnak minősül – fennállásának időtartalmától függetlenül – akkor is, ha az az értékeléskor a rendelkezésre álló információk alapján véglegesnek tekinthető.

Az eszközök értékelésének kivételes szabályai

8. § (1) Az egyidejűleg beszerzett, azonos beszerzési árhoz tartozó, azonos paraméterekkel rendelkező, egyidejűleg használatba vett tárgyi eszközöket, értékpapírokat, készleteket csoportosan is nyilván lehet tartani. A csoportosan nyilvántartott eszközök esetén az értékelést külön-külön csoportonként kell elvégezni. A csoportos értékelést addig lehet alkalmazni, amíg az egyedi eszközök nyilvántartási értékben elkülönült változás nem következik be.

(2) A külföldi pénzürtékre szóló eszköz, kötelezettség (kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség) forintértékének meghatározásakor a valutát, devizát a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon kell forintra átszámítani.

(3) A mérlegben a koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközöket a bekerülési értéken kell kimutatni, elkülönítve azok értékcsökkenését, értékvesztését és értékhelyesbítését. A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök után terven felüli értékcsökkenést a koncesszió jogosultja, a vagyonkezelő adatszolgáltatása alapján kell megállapítani.

6. Egyes vagyonelemek tartalma értékelése

Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök

9. § (1) Alapvető kritérium, hogy a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközként csak olyan eszközt lehet kimutatni, melynek az a rendeltetése, hogy az intézmény tevékenységét tartósan,

legalább egy éven – a hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok esetén a mérleg fordulónapját követő költségvetési éven - túl szolgálja.

(2) A befektetett eszközök között kell kimutatni:

- a) az immateriális javakat
- b) a tárgyi eszközöket
- c) a befektetett pénzügyi eszközöket
- d) a koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközöket

(3) A mérlegben az immateriális javakon belül kell kimutatni az Szt. 25. § (6), (7) és (10) bekezdésében foglaltakkal megegyező tartalommal a vagyoni értékű jogokat és a szellemi termékeket, továbbá az immateriális javak értékhelyesbítését.

(4) A mérlegben a tárgyi eszközökön belül kell kimutatni:

- a) az Szt. 26. § (2) és (3) bekezdésben foglaltakkal megegyező tartalommal az ingatlanokat és a kapcsolódó vagyoni értékű jogokat,
- b) az Szt. 26. § (4) és (5) bekezdésben foglaltakkal megegyező tartalommal a (4) bekezdés szerinti gépeket, berendezéseket, felszereléseket, járműveket,
- c) az Áhsz. 11. § (5) (6) bekezdése szerinti beruházásokat, felújításokat,
- d) a tárgyi eszközök értékhelyesbítését.

(5) A koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök között a tulajdonosnak – az állami vagyon esetén a törvényben kijelölt tulajdonosi joggyakorló szervezetnek – azokat a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközöket és azok értékhelyesbítését kell kimutatni, amelyek üzemeltetését államháztartáson kívüli szervezetnek, személynek koncessziós szerződéssel átadta, vagy amelyekre államháztartáson kívüli szervezettel, személlyel vagyonkezelői szerződést kötött. Az átadáskor az eszköz bruttó értékét és elszámolt értékcsökkenését, értékvesztését, értékhelyesbítését a koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök közé kell átvezetni.

A nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök

10. § Forgóeszközök között kell kimutatni a készleteket. Ezen belül:

- a) vásárolt készletek
- b) átsorolt, követelés fejében átvett készletek

7. A vagyon hasznosításának módja

11. § A hasznosítás két formában történhet:

- a) a felesleges, kihasználatlan vagyontárgyak eladásával,
- b) bérbeadással

HARMADIK RÉSZ

A KÉSZLETGAZDÁLKODÁS SZABÁLYAI

I. A KÉSZLETGAZDÁLKODÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

8. A készlet fogalma

12. § (1) A készletek a gazdasági tevékenységet közvetlenül, vagy közvetve egy évnél rövidebb ideig szolgáló olyan eszközök

- a) amelyek egyetlen gazdasági folyamatban vesznek részt, értékük átmegegy az új termék, vagy szolgáltatás értékébe (anyagok)
 - b) amelyeket a rendszeres (szokásos) gazdasági tevékenység keretében értékesítési céllal szereztek be, és azok változatlan formában továbbértékesítésre kerülnek (áru)
- (2) Készletek között kell kimutatni
- a) a vásárolt készleteket
 - aa) anyagok és az áruk
 - b) átsorolt, követelés fejében étvett készletek
 - c) egyéb készletek

9. Kis értékű tárgyi eszközök

13. § Kis értékű tárgyi eszköznek minősül mindazon eszköz, mely a gazdálkodás érdekeit egy éven túl szolgálja és az egyedi értéke a nettó 200.000.- Ft-ot nem haladja meg.

10. Felesleges készlet

14. § Feleslegesnek tekintendő mindazon készlet, amely:

- a) a Tankerületi Központ és az általa fenntartott és működtetett valamennyi intézmény feladatainak ellátásához szükségtelenné, illetve feleslegessé vált (feladatcsökkenés, átszervezés vagy egyéb más ok miatt)
- b) megrongálódás vagy természetes elhasználódás miatt eredeti rendeltetésének nem felel meg
- c) a beszerzés időpontjától számított két éven belül nem került felhasználásra, vagy a beszerzett mennyiségből csak jelentéktelen felhasználás történt és a felhasználásuk az elkövetkezendő időszakban nem látszik biztosítottnak
- d) szavatossági ideje lejárt

11. Használhatatlan készlet

15. § Használhatatlannak minősül mindazon készlet, amely emberi közreműködés, elemi csapás vagy a készlet természete (porlás, romlás) miatt véglegesen használhatatlanná válik.

12. Hasznosítás

16. § A hasznosítás az az eljárás, melynek során a felesleges készletek egészében vagy részben újra használatba kerülnek.

13. Selejtezés

17. § A selejtezés az az eljárás, melynek során a feleslegessé vagy használhatatlanná vált eszközöket és készleteket, illetve azok értéke a Szegedi Tankerületi Központ vagyonából kivonásra kerül.

14. Leértékelés

18. § A leértékelés az az eljárás, amelynek során elsődlegesen a továbbértékesítésre szánt készletek értéke –a további értékesítés reményében – meghatározott mértékben csökkentésre kerül.

15. Megsemmisítés

19. § A használhatatlanná vált, értékesíthetetlen eszközök és készletek megsemmisítése.

II. A KÉSZLETGAZDÁLKODÁS FOLYAMATAI

20. § (1) A készletgazdálkodással szembeni követelmények:

- a) biztosítsa az ellátás folyamatosságát és ütemességét
- b) érvényesüljön a gazdaságosság és a takarékoság elve
- c) biztosítva legyen a felhasználó szervezeti egységek, intézmények beszerzési igényeinek elbírálási lehetősége
- d) biztosítsa a készletfelhasználások jogosságának ellenőrzési lehetőségét, illetve
- e) nyújtson segítséget a gazdálkodás módszereinek és eredményeinek elemzése révén a szükséges intézkedések meghozatalához

(2) Mindezen követelményeknek úgy kell megfelelni, hogy biztosítva legyen a szakmai és gazdasági munka összhangja, igazodva a Tankerületi Központ mindenkor gazdasági-pénzügyi lehetőségeihez.

16. Beszerzések lebonyolítása

21. § A beszerzéseket a Tankerületi Központ mindenkor hatályos Beszerzési Szabályzatában, Közbeszerzési Szabályzatában, valamint a Kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, szakmai teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozás rendjéről szóló szabályzatában előírtak szerint kell lebonyolítani.

NEGYEDIK RÉSZ

A BERUHÁZÁS SZABÁLYAI

I. A BERUHÁZÁSRA VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

17. A beruházás fogalma, tartalma

22. § (1) Beruházásnak minősül

- a) a tárgyi eszközök beszerzése, létesítése, előállítás
- b) a meglévő tárgyi eszközök bővítése, rendeltetésének megváltoztatása, átalakítása, felújítása
- c) az üzembe helyezésig, a raktárba történő szállításig mindazon tevékenység, amely az eszközhöz egyedileg hozzákapcsolható

(2) A tárgyi eszköz mennyiségi növekedésével járó beruházásnak kell tekinteni

- a) a földterület megszerzésével kapcsolatos kiadások (pl.: vételár, a kisajátítással kapcsolatos kártalanítási kiadások)
- b) gépek, berendezések, felszerelések, járművek beszerzése, ha a beszerzéssel egyidejűleg nem kerül sor az üzembe helyezésre

18. Nemzetgazdasági és üzemgazdasági beruházások fogalma

Nemzetgazdasági beruházás

23. § Nemzetgazdasági beruházás: azaz, új tárgyi eszközök beszerzése és saját vállalkozásban (kivitelezésben) való létesítése és pótlása, a meglévő tárgyi eszközök bővítése, korszerűsítése, rendeltetésének megváltoztatásával összefüggő átalakítása, a tárgyi eszközök rekonstrukciója, valamint ezek értékét növelő felújítása (a karbantartási munkák nélkül), a tervezési, átírási és más járulékos költségekkel együtt.

Üzemgazdasági beruházás

24. § Üzemgazdasági beruházás: a használt tárgyi eszközök beszerzése, vagyis minden olyan tárgyi eszköz beszerzés, amely a beruházó tárgyi eszközállományát növeli, de a nemzetgazdaságét nem (korábban már aktivált használt tárgyi eszköz térítés ellenében történő beszerzése, a földterület, telek és megszerzésével kapcsolatos költsége, a belföldről lízingbe vett tárgyi eszköznek a szerződés lejártakor fizetett maradványérték).

19. A beruházások teljesítményértéke, összegének megállapítása

25. § A beruházás teljesítményértéke az új tárgyi eszközök beszerzésével, létesítésével, a meglévő eszközök bővítésével és felújításával, továbbá a használt (meglévő) tárgyi eszközök beszerzésével kapcsolatos tárgyidőszaki ráfordítások összegével egyenlő, független attól, hogy azok értékét pénzben kiegyenlítették-e vagy sem.

20. Az üzembe helyezett beruházások fogalma és értékének meghatározása

26. § (1) Az üzembe helyezett beruházás eredményeként létrehozott tárgyi eszköz jellegű vagyontárgyak együttes vagy csoportonkénti, illetve egyes önállóan használható vagyontárgyak külön-külön történő alkalmassági vizsgálata (próba üzemeltetése) rendeltetésszerű és rendszeres használatba vétele, ehhez külön jogszabályokban megszabott hatósági engedélyek megszerzése.

(2) A rendszeres használatba vétellel egyidejűleg a vagyontárgyakat aktiválni kell. Üzembe helyezettnek kell tekinteni mindazokat a beruházásokat (vagy a beruházások önállóan használható részét) amelyeket rendszeresen használatba vettek, továbbá a használatba vett anyagi eszközöket.

(3) A statisztikában az üzembe helyezett beruházásokról az intézménynek, illetve annak a gazdasági szervezetnek kell beszámolnia, amely szervezet a beruházást aktiválta és a könyveiben nyilvántartja. Ha a beruházó a beruházás befejezése után a beruházást üzembe helyezés (aktiválás) nélkül üzemeltetésre átadja, annak a gazdasági szervezetnek kell az üzembe helyezett értéket jelenteni, amelynél a beruházásra vonatkozó adatok rendelkezésre állnak. Amennyiben az üzemeltetőnek nincsenek információi a beruházás adatairól, akkor a beruházó köteles üzembe helyezettként is jelenteni.

27. § Az üzembe helyezés időpontja a rendszeres használatba vétel napja.

21. Befejezetlen beruházások fogalma és értékének meghatározása

A befejezetlen beruházások fogalma

28. § (1) Befejezetlen beruházásnak kell tekinteni a kivitelezők, szállítók által végzett és a beruházó vagy az általa megbízott lebonyolító által átvett, számlázott vagy még nem számlázott idegen teljesítmények, illetve a saját vállalkozásában megvalósított teljesítmények értékét. A beszerzett, de még használatba nem vett anyagi eszközök értékét – beleértve a rendeltetésszerűen használatba nem vett nettó 200 ezer forint értékhatár alatti eszközöket is -, valamint az egyéb hasznos tevékenységek ráfordításait, amelyek még nem kerültek üzembe helyezésre vagy kivezetésre (kiselejtezésre).

(2) Az építőipari vállalkozások által épített, de a megrendelőnek még nem számlázott (át nem adott) épületek, építmények értéke, valamint az építőipari kivitelezőknél és általában a beruházási szállítóknál levő beruházási rendeltetésű termékek nem tekinthetők beruházásnak, hanem az építőipari szervezet befejezetlen termelésének számítanak. Ezek a javak akkor válnak beruházássá, ha a beruházónak átadják.

29. § (1) A befejezetlen beruházások állománya a befejezetlen beruházások egy időpontban rendelkezésre álló készlete.

(2) A beruházások nyitó állományát a beszámolási év január 1-jei állapotának megfelelően kell meghatározni. A nyitó állományra vonatkozó bármilyen módosítás - beleértve a korábbi időszakot

érintő tételeket is - kizárólag a beszámolási időszak állománynövekedési, illetőleg állománycsökkenési adatain vezethető keresztül.

(3) A beruházások záró állományát a nyitó állomány és a beruházásokat növelő, illetve csökkentő tételek egyenlege alapján kell meghatározni a december 31-ei állapotnak megfelelően. A nyitó és záró állománynak meg kell egyeznie a Beruházások, felújítások számlán kimutatott nyitó és záró egyenleggel.

30. § A befejezetlen beruházások állományának megállapításánál a beruházások állományát növelő (teljesítményérték, átvétel, leltári többlet stb.) és csökkentő (üzembe helyezés, átadás, selejtezés, leltári hiány stb.) tételeket a vonatkozó bizonylatok alapján, az azokban rögzített időpontok figyelembe vételével kell számításba venni.

31. § Befejezetlen beruházások állományában történt elemi károk elszámolását illetően a következő szabályok az irányadók:

- a) ha a befejezetlen beruházás teljesen megsemmisült, akkor annak értékét (vagyis az addig történt ráfordításokat) egyéb állománycsökkenésként (mint kiselejtezést) kell elszámolni. A megsemmisült befejezetlen beruházás pótlására irányuló tevékenység költségeit beruházási teljesítményként a beruházások elszámolásának általános szabályai szerint kell figyelembe venni
- b) ha a befejezetlen beruházás megrongálódott, a helyreállítási költségek beruházási teljesítménynek, majd végső soron egyéb állománycsökkenésnek (kiselejtezésnek) számítanak.

22. A beruházások megvalósításában részt vevő szervek és a megvalósítás módjának fogalmai

32. § A beruházások megvalósításában részt vevő szervek és a megvalósítás módjának fogalmai

- a) *Beruházó* az a gazdasági szervezet, amely fejlesztési célkitűzéseinek megvalósítására saját szervezetével vagy szerződések (megrendelés) alapján más gazdasági szervezet közreműködésével beruházási tevékenységet végez, vagy megbízásos beruházás formájában beruházási lebonyolítóval végeztet.
- b) *Üzemeltető* az a gazdasági szervezet, amely a beruházások útján megvalósult tárgyi eszközöket, létesítményeket rendszeresen használja. A beruházó és az üzemeltető általában azonos, de lehet más-más gazdasági szervezet is. Az üzembe helyezett beruházásokról az a gazdasági szervezet köteles beszámolni, amely a beruházást aktiválja és könyveiben szerepelteti, vagy amelynél a beruházásra vonatkozó adatok rendelkezésre állnak.
- c) *Beruházási megbízónak* a beruházási tevékenység körében az a beruházó tekinthető, amely a beruházás lebonyolításával (a beruházási tevékenység, a beruházás vagy egyes részei megvalósításának szervezésével) beruházási lebonyolítót bíz meg. A beruházás-statisztikában a beruházó akkor tekinthető megbízónak, ha a beruházás vagy a beruházás egy részének pénzügyi forrásai feletti diszpozíciós jogot is átengedi a lebonyolítónak.
- d) *Beruházási lebonyolító* a beruházási tevékenység körében az a vállalkozó, gazdasági szervezet, amely más beruházó részére beruházás vagy beruházásrész megvalósításának szervezését és az ezzel kapcsolatos egyéb tevékenységet megbízás alapján végzi. Lebonyolító lehet beruházási vállalkozás stb., amely a beruházások lebonyolítását főtevékenysége keretében végzi, de lehet bármely más gazdasági szervezet is.
- e) *Saját lebonyolítású* az a beruházás, amelynek szervezését, lebonyolítását maga a költségvetési szerv végzi.
- f) *Megbízásos* az a beruházás, amelynek lebonyolításával a költségvetési szerv lebonyolítót bíz meg. A statisztikai beszámolás szempontjából csak az olyan beruházást lehet megbízásosnak tekinteni, ahol a beruházó a szükséges pénzügyi forrás feletti diszpozíciós jogot is a beruházási lebonyolítóra ruházta. A diszpozíciós jog átruházása nélkül vagy a

beruházások egyes részfeladataira (pl. műszaki ellenőrzésre) vonatkozó, megbízással megvalósuló beruházások nem számítanak megbízásos beruházásnak.

- g) *Beruházások kivitelezése* történhet a beruházások, illetve a beruházások egyes részeinek
 - ga) saját vállalkozásban, vagy
 - gb) vállalatba adás (megrendelés) útján való megvalósításával
- h) *Saját vállalkozásban végzett beruházási tevékenység* az a tevékenység, amelyet az Intézmény saját vagy bérelt munkaeszközeivel, saját dolgozóival, saját célra valósít meg
- i) *Vállalkozásba adás* (megrendelés) útján végzett az a beruházási tevékenység, amelyet a beruházó, illetve beruházási lebonyolító vállalkozási vagy szállítási szerződések alapján, beruházási szállító útján biztosít.

23. A beruházások anyagi-műszaki összetétele

33. § A beruházások anyagi-műszaki összetétele a következő:

- a) építési beruházás,
- b) gépberuházás, ezen belül:
 - ba) belföldi gépberuházás,
 - bb) import gépberuházás,
- c) egyéb beruházás.

Építési beruházás

34. § (1) Építési beruházás minden olyan tevékenység, amelynek célja új építmények létrehozása, építmények terjedelmének (hasznos alapterületének vagy légterének) növelése, építmények kiegészítése korábban meg nem levő épületgépészeti berendezésekkel, építmények részleges vagy teljes újraépítése, a teljes építmény rendeltetésének megváltoztatása, az építmény korszerűsítése és átalakítása, amelynek során az építmény feladatának ellátására alkalmasabbá válik, funkciója bővül, az építmény felújítása, eredeti állagának helyreállítása, az építmény – valamely beruházás megvalósítása érdekében való – teljes vagy alapokig történő lebontása, a gépek alapozása.

(2) Építmény mindazon végleges vagy ideiglenes rendeltetéssel megvalósított ingatlan (ingatlan jellegű létesítmény), amely általában a talajjal való egybeépítés (alapozás) révén, vagy a talaj természetes állapotának, természetes geológiai alakulatának megváltoztatása révén jöhet létre (válhat ingatlanná), a talajtól csak anyagaira, szerkezeteire való szétbontás útján távolítható el, ezáltal azonban eredeti rendeltetésének megfelelő használatra alkalmatlanná válik. Az építményhez tartoznak azok a víz-, villany-, gáz- és csatornázási vezetékek, fűtési, szellőző, légüditő berendezések és felvonók, amelyek az építmény szerkezetébe beépítve az építmény használhatóságát és ellátását biztosítják. Az ilyen vezetékek és szerelvények akkor is az építményhez tartoznak, ha azok az - építmény használhatóságának biztosítása, illetve ellátása mellett technológiai célokat is szolgálnak, vagy már meglévő építménybe később kerülnek beépítésre.

(3) Épület az olyan szerkezetileg önálló építmény, amely a környező külső tértől épületszerkezetekkel részben vagy egészben elválasztott teret alkot és ezzel

- a) az állandó, időszakos vagy idényjellegű tartózkodás,
 - b) az üzemi termelés,
 - c) az anyag- és terméktárolás feltételeit biztosítja.
- (4) Egyéb építmény: minden épületnek nem minősülő építmény (pl. út, vasút, kerítés stb.)

Gépberuházás

35. § (1) A gépberuházások körébe tartoznak: a gépek és technológiai berendezések, járművek, műszerek beszerzése (beleértve a rendeltetésszerű használat feltételeként előírt tartalék alkatrészek és tartozékok beszerzését is), a technológiai szerelési munkák költségei, valamint a gépberuházásokkal kapcsolatos egyéb hasznos beruházási tevékenység költségei (szállítási költség, vám, vámkezelési költség, import forgalmi adó, bizományi jutalék). Gépberuházásnak tekintendő a gépek, technológiai berendezések, járművek, műszerek kiegészítése vagy bővítése tartozékokkal, továbbá minden olyan átalakítás, amely a gép rendeltetésének megváltoztatását vagy kapacitásának növelését eredményezi és minden felújítás.

(2) Technológiai szerelési munka: az az építmények fogalmába nem tartozó, az építmények állagától függetlenül fel- vagy leszerelhető, elmozdítható gépek, berendezések, felszerelések stb. elhelyezésével és bekötésével kapcsolatos szerelési munka, amelyeket az építményekbe nem azok használhatósága, hanem elsősorban üzemeltetési (termelési) célokból helyeznek el. Ide tartozik az épületen kívül elhelyezett gépek, berendezések, felszerelések szerelése is. (A gépeket és gépi berendezéseket gyártó (szállító) vállalat feladatát képező helyszíni összeszerelési munka nem tekinthető technológiai szerelésnek, ha a gép beszerzési költségében jelenik meg.)

(3) Belföldi gépberuházásként kell kimutatni

- a) a belföldön gyártott gépek és technológiai berendezések, járművek, műszerek beszerzési költségeit (akkor is, ha import anyag és alkatrész felhasználásával készültek),
- b) a szállítási költségeit,
- c) a technológiai szerelési munkák költségeit. (Nem tartoznak ide a külföldi szerelők által végzett szerelések devizában fizetett költségei.) A belföldön gyártott gépek, berendezések értékét akkor is belföldi géprovaton kell szerepeltetni, ha számláinak kiegyenlítése nem forintban történik (pl. világbanki hitelkonstrukció, tenderek).

(4) Importgép beruházásnak tekintendő

- a) az importból származó gépek beszerzése,
- b) a devizában kifizetett technológiai szerelési munkák költsége (beleértve a külföldi szerelők által belföldön végzett és devizában kiegyenlített technológiai szerelési munkát),
- c) a szállítási költség,
- d) vám vagy import forgalmi adó,
- e) a bizományi díj összege.

(5) A külföldön gyártott gépet importként kell jelenteni, függetlenül attól, hogy a beruházási szállító termelőeszköz kereskedelmi, külkereskedelmi vállalkozás stb. vagy a gyártó cég, illetve, hogy a kiegyenlítés milyen pénznemben történik.

(6) Az importgépek értékét (költségeit) folyóforintban kell jelenteni.

Egyéb beruházásnak tekintendő költségek

36. § (1) Egyéb beruházásnak tekintendők a költségek

- a) a gazdasági-műszaki tervezés költségei,
- b) a berendezési és felszerelési tárgyak beruházásai,
- c) az értéktárgyak beszerzése,
- d) az erdősítési, fásítási beruházások,
- e) az ültetvény-beruházások,
- f) egyéb költségek.

- (2) Gazdasági-műszaki tervezési költségként kell kimutatni
- a beruházások előkészítésével és megvalósításával összefüggő beruházási javaslat, program, tervpályázat, kivitelezési tervdokumentáció készítésének, helyszínrre alkalmazásának költségeit,
 - tervezést megelőző geodéziai (területfelmérés, földmérés) és talajfeltárási (talajmechanikai-, geológiai, vízkutatási és egyéb vizsgálatokat jelentő) munkák, továbbá előtervezési műveletek (pl. vizsgálat, tanulmány, hely-, terület kijelölésével, meghatározásával) kapcsolatos tervek költségeit,
 - a technológiai tervezések költségeit,
 - minden olyan tevékenység költségét, amelyet az előző pontokban foglalt munkákkal kapcsolatban a tervező kifejt (pl. egyeztetést, irányítási tevékenységet), különösen a tervezői művezetést, valamint a tervezési megbízás teljesítéséhez szükséges - az előző pontokban foglalt tevékenységekkel kapcsolatos - szaktevékenységet.
- (3) Berendezési és felszerelési tárgyak beruházásai körébe azok az egy éven túli elhasználódású nem gépi jellegű berendezési és felszerelési tárgyak tartoznak, amelyeket tárgyi eszköznek minősítenek. Ide kell sorolni a bútorok, valamint az üzleti és egyéb berendezési és felszerelési tárgyak beszerzését.
- (4) Értéktárgyak az olyan jelentős értékű tárgyi eszközök, amelyek nem a termelési, szolgáltatási tevékenység céljait szolgálják, hanem értékmegőrzők. Ide tartoznak a művészeti alkotások, értékes fémek és kövek stb.
- (5) Egyéb Az előzőekben nem szereplő, illetve építési és gépberuházásnak nem minősülő költségek (pl. biztosítási díj, az üzembe helyezésig felmerült hitelkamat, bizományi jutalék stb.).

24. A beruházások rendeltetése, célja

37. § (1) Termelői beruházás a termelő és szolgáltató ágazatok beruházásai, azok kommunális beruházásai kivételével. A termelői beruházások szolgálhatják a beruházó alaptevékenységét vagy az alaptevékenységen kívüli termelő tevékenységét.

(2) A kommunális beruházások körét a lakásberuházások, az egészségügyi, szociális és kulturális beruházások alkotják, függetlenül attól, hogy mely ágazatban valósulnak meg. Kizárólag a kommunális létesítmények működését szolgáló létesítményeket (pl.: különálló kazánház) és tárgyi eszközöket (pl.: kerítés) szintén kommunális beruházásnak kell tekinteni.

II. A BERUHÁZÁSOK LEBONYOLÍTÁSA

25. A beruházások előkészítése

38. § (1) A beruházások előkészítése során dönteni kell egyrészt a beruházás jóváhagyásáról, másrészt a beruházás engedélyezéséről.

(2) A beruházási döntés meghozatalához szükséges szempontokat, irányelveket a felügyeletet ellátó szerv határozza meg.

(3) A beruházás indításának finanszírozásának alapja minden esetben a Beruházási alapokmány, amelyben fel kell tüntetni a következőket:

- felügyeleti szerv megnevezése,
- beruházó megnevezése és címe,
- a beruházás célja,
- a beruházás megnevezése és helye,
- a beruházás kategóriája,

- f) a beruházás kezdési időpontja,
 - g) a beruházás befejezési időpontja,
 - h) a beruházás teljes bekerülési összege (ÁFA-val együtt),
 - i) visszaigényelhető ÁFA összege,
 - j) a beruházás jóváhagyott előirányzata,
 - k) a beruházás pénzügyi forrásai,
 - l) anyagi- műszaki összetétele.
- (4) A források igénybevételenek éves ütemezését az alapokmányban évenként pontosítani kell.
- (5) A beruházás csak a beruházási alapokmány jóváhagyása után indítható.

26. Beruházásokkal kapcsolatos hatósági engedélyek

39. § A beruházásokkal kapcsolatos hatósági engedélyek megszerzése az Intézménynek vagy a lebonyolítónak a kötelessége. A hatósági előírások figyelembevételéért, valamint alkalmazásukért a beruházó, a tervező és a megvalósításban közreműködő más szervezet (személy) a felelős.

27. A beruházások megvalósítási (kivitelezési) időtartama

40. § (1) A beruházás kivitelezése megkezdésének tervezett időpontja az az időpont, amely a beruházási alapokmányban szerepel.

(2) A beruházás kivitelezése megkezdésének tervezett időpontjaként azt az időpontot kell megjelölni a beruházási alapokmányban, amely az építési vagy a szerelési naplóba történő bejegyzés, illetve az első gép (berendezés) átvételének tervezett időpontjai közül a korábbi.

(3) A beruházás tervezett megvalósítási (kivitelezési) időtartama a beruházás tervezett kezdési időpontjától a beruházás tervezett befejezési időpontjáig (az utolsó üzembe helyezési okmány aláírásának tervezett napjáig) tart. Ezt az időtartamot a beruházási alapokmányban fel kell tüntetni.

(4) A beruházás kivitelezése megkezdésének tényleges időpontja az építési vagy a szerelési naplóba történő első bejegyzés, illetve az első gép (berendezés) átvételének tényleges időpontjai közül a korábbi.

28. A Beruházás lezárása

41. § (1) Az Intézmény köteles a felügyeleti szervet a beruházás befejezéséről értesíteni.

(2) A beruházás akkor tekinthető befejezettnek, ha

a) a beruházás megvalósításában résztvevő összes vállalkozó számláinak ellenértékét, a beruházási számla terhére elszámolták,

b) a beszerzett előállított vagyontárgyakat üzembe helyezték.

(3) A beruházás befejezettnek tekinthető akkor is, ha a számla kiegyenlítése jogerős ítélettel le nem zárt peres eljárás következtében került sor.

(4) Az értesítést legkésőbb a költségvetési szervek beszámolási kötelezettségéről szóló Kormányrendeletben meghatározott módon és időpontban készítendő éves költségvetési beszámolóval egyidejűleg kell kézbesíteni, csatolva a beruházás üzembe helyezéséről kiállított okmányt (jegyzőkönyvet). Részletekben történő üzembe helyezés esetén csak az utolsó üzembe helyezésről készített okmányt kell megküldeni.

(5) A beruházás lezárása csak az előbb felsorolt pontokban felsoroltak teljesítése után történhet meg.

III. BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSOK NYILVÁNTARTÁSA

29. Beruházások nyilvántartása

42. § (1) A részletező nyilvántartások adat tartalmát az Áhsz. 14. számú melléklete alapján

- a) IV. Adott és kapott előlegek nyilvántartása,
- b) VI. Immateriális javak nyilvántartása,
- c) VII. A tárgyi eszközök nyilvántartása,
- d) IX. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök nyilvántartása

fejezetei szabályozzák.

(2) Beruházások nyilvántartása a Forrás SQL integrált ügyviteli rendszer Eszköz modulját kell használni.

30. A vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó közbeszerzési eljárások szabályai

43. § Az árubeszerzés, építési beruházás, szolgáltatás megrendelése esetén a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény és a kapcsolódó egyéb jogszabályok, továbbá a Tankerületi Központ mindenkor hatályos közbeszerzési szabályzatának előírásait kell betartani.

ÖTÖDIK RÉSZ

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

44. § (1) A Szabályzat a vonatkozó jogszabályi előírások alapján készült, a Szabályzatban nem érintett kérdésekben a mindenkori hatályos jogszabályok előírásai alkalmazandók.

(2) A szabályzat a Szegedi Tankerületi Központ igazgatójának a jóváhagyását követő 5. napon lép hatályba és a hatályba lépésekor már folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(3) A Szabályzat hatálya alá tartozó személyek kötelesek a vonatkozó jogszabályok és e Szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni.

(4) Jelen szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszíti az e tárgykörben kiadott korábbi szabályozás.